

D.El.Ed. દ્વિતીય વર્ષ (ન્યુ કોર્સ) કોર્સ – 6 પરીક્ષાના ગુણભાર યોજનાની વિસ્તૃત રૂપરેખા

કોર્સનું નામ:- 6 માહિતી અને પ્રત્યાયન તકનિકી દ્વારા અધ્યયનનું સમૃદ્ધિકરણ

સમય:- ૨.૦૦ કલાક

કુલ ગુણ:- 50

(1) પ્રશ્ન પ્રકાર આધારિત ગુણભાર ફાળવણી :

પ્રશ્ન પ્રકાર	પ્રશ્ન સંખ્યા	ગુણભાર	ટકા
અનાત્મલક્ષી પ્રશ્નો	09	09	18 %
ટૂંકજવાબી પ્રશ્નો	08(01)*	19	38 %
નિબંધલક્ષી પ્રશ્નો	05(02)*	22	44 %
કુલ	22(03)*	50	100 %

(2) કઠિનતા મૂલ્યપ્રકાર આધારિત ગુણભાર ફાળવણી :-

કઠિનતા મૂલ્યનો પ્રકાર	ગુણભાર	ટકા
સરળ	16	32 %
મધ્યમ	24	48 %
કઠિન	10	20 %
કુલ	50	100 %

(3) પ્રશ્નવાર અને પ્રશ્ન પ્રકાર મુજબ ગુણભાર ફાળવણી :-

પ્રશ્ન ક્રમ	પ્રશ્ન પ્રકાર																				કુલ પ્રશ્નો અને કુલ ગુણ				
	અનાત્મલક્ષી પ્રશ્નો				ટૂંકજવાબી પ્રશ્નો								નિબંધલક્ષી પ્રશ્નો									કુલ			
	(01)ગુણ				(02)ગુણ				(03)ગુણ				(04)ગુણ				(05)ગુણ					કુલ			
	K	U	A	S	K	U	A	S	K	U	A	S	K	U	A	S	K	U	A	S		K	U	A	S
1(A)	3(3)	1(1)	1(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3(3)	1(1)	1(1)	-	9(9)
1(B)	3(3)	1(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3(3)	1(1)	-	-	
2	-	-	-	-	4(2)	2(1)	4(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4(2)	2(1)	4(2)	-	10(5)
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3(1)	6(2)	3(1)*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3(1)	6(2)	3(1)*	9(3) 3(1)*
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8(2)	4(1) 4(1)*	-	-	-	-	-	-	8(2)	4(1) *4(1)	-	12(3) 4(1)*
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5(1) *5(1)	5(1)	-	-	5(1) *5(1)	5(1)	-	10(2) 5(1)*	
	6(6)	2(2)	1(1)	-	4(2)	2(1)	4(2)						-	8(2)	4(1) *4(1)	-	5(1) *5(1)	5(1)	-	10(8)	20(7) *5(1)	20(7) *4(1)			
કુલ	9(9)				10(5)				9(3) 3(1)*				12(3) 4(1)*				10(2) 5(1)*				50(22) 12(3)*				50(22) 12(3)*

- સૂચના –બ્લ્યુપ્રિન્ટમાં * (ફૂદડી) દર્શાવતા પ્રશ્નો વિકલ્પ પ્રશ્નો સુચવે છે.
- કૌંસ બહારના અંક પ્રશ્નોના કુલ ગુણ દર્શાવે છે –કૌંસ અંદરના અંક પ્રશ્નોના કુલ સંખ્યા દર્શાવે છે

(4) પ્રશ્નપત્રનું પરિરૂપ :-

પ્રશ્નક્રમ	પ્રશ્નની વિગત	ગુણભાર	ટકા
1 (A)	નીચેના પ્રશ્નોના એક-એક વાક્યમાં જવાબ આપો.	05	10 %
	પ્રશ્નક્રમાંક 1 થી 5		
1(B)	જોડકા જોડો/ખાલી જગ્યા/ખરાં ખોટાં/કુલ ફોર્મ/માગ્યા મુજબ કરો	04	8 %
	પ્રશ્નક્રમાંક 6 થી 9		
2	નીચેના પ્રશ્નોના ટૂંકમાં ઉત્તર લખો	10	20 %
	પેટા પ્રશ્નક્રમાંક 10 થી 14		
3	નીચેના પ્રશ્નોના સવિસ્તાર ઉત્તર લખો	09	18 %
	પ્રશ્નક્રમાંક 15 થી 17		
4	નીચેના પ્રશ્નોના મુદ્દાસર ઉત્તર લખો	12	24 %
	પેટા પ્રશ્નક્રમાંક 18 થી 20		
5	નીચેના પ્રશ્નોનું મુદ્દાસર વિવરણ કરો.	10	20 %
	પ્રશ્નક્રમાંક 21 થી 22		
	કુલ ગુણ	50	100 %

(5) પ્રકરણ આધારિત પ્રશ્નોની ફાળવણી:-

કુલ ૮(આઠ) પ્રકરણો પૈકી ૬(છ) પ્રકરણમાંથી ૬(છ) માર્ક્સનું અને ૨(બે) પ્રકરણમાંથી ૭(સાત) માર્ક્સનું પુછવું

D.El.Ed. દ્વિતીય વર્ષ (ન્યુ કોર્સ) કોર્સ – 6 નું નમૂનાનું પ્રશ્નપત્ર

કોર્સનું નામ:- 6 માહિતી અને પ્રત્યાયન તકનિકી દ્વારા અધ્યયનનું સમૃદ્ધિકરણ-2

સમય:- ૨.૦૦ કલાક

કુલ ગુણ:- 50

પ્રશ્ન:- 1 (A) નીચેના પ્રશ્નોના એક – બે વાક્યમાં જવાબ આપો.

(05)

1. Open Office Word માં બનાવેલી ફાઈલનું એક્સટેન્શન જણાવો.
2. Ctrl + P ક્રિયા દ્વારા કમ્પ્યુટરમાં શું પ્રક્રિયા કરી શકાય?
3. GthUmb માં કેવા પ્રકારની ફાઈલો સરળતાથી Open કરી શકાય છે?
4. GthUmb ઈમેજ વ્યુઅર કેવા પ્રકારનું સોફ્ટવેર છે.?
5. Ubuntu નો અર્થ જણાવો.

પ્રશ્ન:- 1 (B) કુલ ફોર્મ જણાવો.

(04)

6. GUI :- _____
7. PDF :- _____
8. FTP:- _____
9. O.S:- _____

પ્રશ્ન:- 2 નીચેના પ્રશ્નોના ટૂંકમાં ઉત્તર આપો.

(10)

10. BAOU વિશે જણાવો.
11. વેબ 2.0 ની ચાર ઉપયોગીતા જણાવો.
12. કલાસરૂમ ટેકનિક્સનાં અર્થની સમજૂતી આપો.
13. સંસાધન કેન્દ્રના હેતુઓ કેવા હોવા જોઈએ.
14. ઈ-ટ્યુટોરીયલની સંકલ્પના આપના શબ્દોમાં સ્પષ્ટ કરો.

પ્રશ્ન:- 3 નીચેના પ્રશ્નોના સવિસ્તાર ઉત્તર લખો.

(09)

15. Microsoft Window અને Ubuntu સમજૂતી આપો.
16. Open Office ની લાક્ષણીકતાની સમજૂતી આપો.
17. GIMP ની ઉપયોગીતાની સમજૂતી આપો.

અથવા

17. Open Office WORD ની લાક્ષણીકતાની સમજૂતી આપો.

પ્રશ્ન:- 4 નીચેના પ્રશ્નોના મુદ્દાસર ઉત્તર લખો.

(12)

18. કલાસરૂમ ટેકનીક્સ અંતર્ગત વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિષય પર કોઈ એક વિષયાંગ પસંદ કરી ચાર સ્લાઈડમાં વિષયવસ્તુ નિરૂપણ કરો.
19. રીસોર્સ સેન્ટરના બે પ્રકારોની સમજૂતી આપો.
20. ઈ-ટ્યુટોરીયલના લાભા-લાભની ચર્ચા કરો.

અથવા

20. સંસાધન કેન્દ્રનો અર્થ જણાવી મહત્વ વિગતવાર જણાવો.

પ્રશ્ન:- 5 નીચેના પ્રશ્નોનું સવિસ્તાર વિવરણ કરો.

(10)

21. દૂરવર્તી શિક્ષણના ફાયદાઓ અને મર્યાદાની ચર્ચા કરો. અથવા
21. દૂરવર્તી શિક્ષણના માધ્યમો વિશે સમજૂતી આપો.
22. વેબ 2.0 ની મુખ્ય લાક્ષણીકતાઓ જણાવો.